

НАРЕДБА

за условията и реда за издаване на разрешителни за водовземане, извършване на услуга на водопренос/водоподаване по общински водопроводи за минерална вода и учредяване сервитутни права и право на прокарване на водопроводи за минерална вода на територията на община Сапарева баня

Глава I:

Общи положения

Чл. 1. (1) С тази наредба се определя редът и условията за:

1. Издаване на разрешителни за водовземане на минерална вода от община Сапарева баня от предоставеното ѝ за срок от 25 години, безвъзмездно, за управление и ползване находище за минерална вода, изключителна държавна собственост № 67 от Приложение № 2 на Закона за водите, гр. Сапарева баня, общ. Сапарева баня, обл. Кюстендил, включително водовземните съоръжения – сондаж № 1 хг, каптиран извор „КЕИ – Галерията” и сондаж №10 „Гейзера”.

2. Извършване услуга на водопренос/водоподаване на минерална вода по водопроводите за минерална вода – общинска собственост.

3. Чрез пренос с цистерни от посочено място от находището. Водовземането се извършва без да се издава разрешително за водовземане, след предварително подадено заявление и предварително заплащане по цена за куб.м., определена съгласно тарифата за таксите за водовземане от минерална вода на територията на Община Сапарева Баня, област Кюстендил в срок до 3 /три/ дни от плащането.

4. Учредяване сервитутни права и право на прокарване на водопроводи за минерална вода – собственост на държавата и юридически лица през имоти публична и частна общинска собственост.

(2) Общото водовземане и ползване на минерална вода и водовземането за задоволяване на собствени потребности е безвъзмездно.

(3) За водовземане и ползване на водните обекти с цел стопанска дейност се заплаща такса за използването на природния ресурс като гаранция за създаване на еднакви правни условия за стопанска дейност на всички юридически лица.

(4) Разрешителното за водовземане на минерална вода се издава за срок до 20 години, но не повече от срока за които водата е предоставена на общината с Решение № 25 от 02.02.2011г. на Министерството на околната среда и водите .

Чл. 2. Водностопанските системи и съоръжения за минерална вода на територията на община Сапарева баня могат да бъдат собственост на държавата, на общината, на физически и юридически лица в зависимост от това дали са изградени и/или се изграждат със средства и/или кредити на съответния собственик(инвеститор).

Чл. 3. (1) Кметът на община Сапарева баня стопанисва предоставената минерална вода от находище на минерална вода № 67 от Приложение № 2 на Закона за водите, гр. Сапарева баня, общ. Сапарева баня, обл. Кюстендил, включително водовземните съоръжения – сондаж № 1 хг, каптиран извор „КЕИ – Галерията” и сондаж №10 „Гейзера” в съответствие с изискванията, определени в Закона за водите и Наредба № 1 от 10.10.2007г. за проучване, ползване и опазване на подземните води (ДВ. бр.87 от 2007г.).

(2) В изпълнение на изискванията на Закона за водите и Решение № 25 от 02.02.2011г. на Министерство на околната среда и водите кметът обявява:

1. Чрез табели поставени на определените места за водоналиване от населението и на други подходящо избрани места състава и свойствата на минералната вода, балнеоложките качества на водата и предупредителни надписи за това, за какво е забранено ползването на минералната вода.

2. На интернет страницата на общината кметът обявява постъпилите заявления за издаване на разрешителни за водовземане на минерална вода и поддържа Регистър на разрешителните за водовземане на минерална вода на община Сапарева баня, като вписва в него всяко издадено разрешително за водовземане на минерална вода.

3. Съгласува заявеното количество за водовземане на минерална вода с директора на Басейнова дирекция „Западнобеломорски район“ с център гр.Благоевград преди подготовката на съобщението за откриване на процедура за издаване на разрешително за водовземане на минерална вода..

4. Изпраща копия от издадените разрешителни за водовземане на минерална вода в Министерството на околната среда и водите и в Басейнова дирекция „Западнобеломорски район“ с център гр.Благоевград и ги публикува на интернет страницата на общината.

5. Ежегодно до 31 март представя на министъра на околната среда и водите отчет за ползването и баланс на минералната вода от находището.

(3) В изпълнение на решенията на общинският съвет издава разрешителни за водовземане от минералната вода предоставена за ползване на община Сапарева баня при условията и по реда на Закона за водите и Решение № 25 от 02.02.2011 г. на Министерството на околната среда и водите.

(4) На основание дадено съгласие за сключване на договор за водопренос / водоподаване на минерална вода по общински водопровод за минерална вода от общинския съвет кметът на общината сключва договори с ползвателите на минерална вода.

Чл. 4. (1) Общинският съвет на община Сапарева баня с решение определя ползването на минерална вода от находище за минерална вода № 67 от Приложение № 2 на Закона за водите, като определя количеството на ползваната минерална вода, мястото на водовземане, начина на водоподаване, времето за водочерпенето, срока за ползването ѝ и възмездно или безвъзмездно я предоставя за ползване.

(2) По изключение общинския съвет може да постанови с решение минералната вода да бъде предоставена за ползване безвъзмездно за обекти общинска собственост .

(3) Общинският съвет определя приоритетите и политиката на ползване на минералната вода на територията на общината в интерес на гражданите на населените места и оптималното развитие на община Сапарева баня.

(4) При вземането на решения за предоставяне на минерална вода за водовземане общинският съвет се ръководи от изискванията на Закона за водите, Решение № 25 от 02.02.2011 г. на Министерството на околната среда и водите, Закона за местното самоуправление и местната администрация, Закона за общинската собственост и др. нормативни актове.

Чл. 5. Условие за издаване на разрешително за водовземане на минерална вода от общината от находище на минерална вода № 67 от Приложение № 2 на Закона за водите е да има утвърден от министъра на околната среда и водите експлоатационен ресурс на съответното находище за минерална вода и технически възможните дебита на водовземните съоръжения съгласно чл. 151, ал.2, т.2 буква „р“ от Закона за водите.

Чл. 6. Община Сапарева баня с цел комплексно, икономично и оптимално използване на наличния ресурс от минерална вода ще издава разрешителни за водовземане на минерална вода за осъществяване на следните дейности, подредени по тяхната обществена значимост:

1. За геотермално отопление или други нужди на имоти, които са публична общинска собственост.
2. /нова/ За басейни, изградени или предвидени за изграждане с действащ ПУП в имоти, предназначени за обществено обслужване.
3. За балнеолечебна дейност на търговски дружества регистрирани по Закона за лечебните заведения.
4. За хотели – балнео, спа и други.
5. За санитарно – хигиенни нужди в обществени бани
6. За общо водоползване, като количеството за тази дейност е до 20% от използваемия капацитет на находището.
7. За производствени (стопански) и други нужди.

Чл. 7. Минералната вода от находище № 67 от Приложение № 2 на Закона за водите се предоставя за ползване след заплащане на такса, определена с тарифа, приета от общинския съвет;

Глава II

Издаване на разрешителни за водоземане на минерална вода

Раздел I

Условия и ред за издаване на разрешителни за водоземане на минерална вода

Чл. 8. (1) За откриване на процедура за издаване на разрешително за водоземане на минерална вода кандидатите подават заявление по образец, одобрен от министъра на околната среда и водите, в което се посочват:

1. фирма и седалище на юридическото лице или едноличен търговец, регистрирани по Търговския закон;
2. единен идентификационен код за юридическите лица и едноличните търговци;
3. цел на използването;
4. находище за минерална вода - предмет на използването;
5. места на използването, потребление и заустване, включително надморска височина и координати на съоръженията или площта за използване;
6. местност, административно-териториална и териториална единица, код по единния класификатор на административно-териториалните и териториалните единици - за всяко място на използване;
7. адрес за кореспонденция, включително електронен адрес - при наличие на такъв;
8. телефон и факс за връзка с лицето, което управлява и представлява дружеството, фирма и седалище на титуляря на разрешителното за юридическите лица и за едноличните търговци, регистрирани по Търговския закон;
9. параметрите на исканото използване;
10. номерът на решението на министъра на околната среда и водите или на директора на съответната регионална инспекция по околната среда и водите по оценка на въздействието върху околната среда или за преценка, че не е необходимо извършването на оценка на въздействието върху околната среда, или за оценка за съвместимост, когато такива се изискват съгласно Закона за опазване на околната среда.

(2) Заявление по ал.1 може да подаде само юридическо лице или ЕТ

(3) Към заявлението по ал. 1 се прилагат:

1. заверен документ за платена такса за издаване на разрешителното;
2. актуална скица или карта за имотите, в които ще се извършва дейността, заверена от съответния компетентен орган;
3. документ, удостоверяващ съгласието на собственика на съоръженията, или договор със собственика на съоръженията за предоставяне на услугата "водопренос/водоподаване" -

когато водоземането или ползването на водния обект е свързано с ползването на съществуващи съоръжения;

4. Решение по преценка за ОВОС, Решение по преценка за ЕО, решение по ОВОС или становище, че не е необходимо извършване на преценка за ОВОС или ЕО, на МОСВ или РИОСВ

5. декларация по чл. 71, ал. 2 от Закона за опазване на околната среда.

6. документ за собственост или учредено право на ползване върху недвижимия имот, където се осъществява дейността за ползване на минералната вода;

7. проект на водопровода и водохващането към водоизточника или общинския водопровод за минерална вода за хранване на водоснабдявания обект и на средството за измерване на ползваните водни обеми и обосновка на заявеното водно количество съгласно нормите за водопотребление, определени с наредбата по чл. 117а, ал. 2 от Закона за водите.

8. удостоверение за категоризация на обекта, когато искането за водоземане от минерална вода е за изграден обект.

9. При обекти на етап инвестиционно проектиране и издадено разрешение за строеж и такива, които са на етап инвестиционно намерение – да се представи към Заявлението декларация с нотариална заверка на подписите, с която да бъде уточнен броя на местата

10. При обекти на етап инвестиционно намерение – да се представи към Заявлението декларация с нотариална заверка на подписите, с която да бъде изразено съгласие, че срока за изграждането на обекта е 5 години, считано от датата на издаване на разрешителното за водоземане.

(4) Заявлението по ал. 1 и приложените към него документи се подават в два екземпляра - единият екземпляр в качеството му на оригинал се представя върху книжен носител, а вторият - като негов пълен цифров аналог - върху магнитен носител.

Чл. 9. (1) Заявлението за издаване на разрешително се подава до кмета на общината.

(2) Кметът на общината в 20 дневен срок:

1. проверява дали:

а) заявлението съдържа изискващата се информация и приложения съгласно обявения образец;

б) съдържанието на приложените документи по чл. 8 отговаря на изискванията на Закона за водите;

2. след съгласуване параметрите на заявеното количество минерална вода с директора на Басейнова дирекция „Западнобеломорски район“ с център гр. Благоевград, извършва преценката по чл. 62, ал. 1 от Закона за водите.

(3) Преценката за съответствие на заявената минерална вода за водоземане със заявлението за водоземане със изискванията на Закона за водите се извършва по следните показатели:

1. предвижданията на влезлите в сила планове за управление на речните басейни;

2. съвместимостта с обществените интереси и придобити права, в това число нуждите на населението от района на водоземането;

3. съответствието с изискванията за опазване на околната среда, регламентирани от международни договори и вътрешното законодателство;

4. възможността за съвместно използване на съществуващите и предвижданите за изграждане съоръжения за исканото водоземане и/или ползване;

5. наличните водни ресурси по количество и качество;

6. съответствието на заявеното водно количество с целите на водоземането;

7. наличието на други възможности за задоволяване на искането за водоземане и/или ползване;

(4) Когато не са изпълнени изискванията по чл. 8, органът по ал. 1 уведомява заявителя да отстрани несъответствията в срок до два месеца.

(5) При неотстраняване на несъответствията в срока по ал. 4 документите не се разглеждат и не се открива процедура, за което заявителят се уведомява писмено.

(6) Ако при преценката по чл. 8, ал. 1, извършена в срока по ал. 2, се установи, че искането не съответства на изискванията на чл. 62, ал. 1 от Закона за водите и са налице условията по чл. 68 от Закона за водите, кметът на общината прави мотивирано предложение до общинския съвет за вземане на решение за отказ за издаване на разрешително. В този случай, ако несъответствията в приложените документи по чл. 8 не влияят върху преценката по чл. 62 от Закона за водите, общинският съвет взема решение за отказ, без да изисква отстраняване на несъответствията по ал. 4.

Чл.10 (1) Органът по чл.52, ал.1, т.3 от Закона за водите извършва оценка за степента на съответствие на заявеното количество минерална вода, съгласно критериите по методика утвърдена от общинския съвет, представляваща Приложение №1 от Наредбата.

(2) Разрешава се водовземане на количество минерална вода в размер на 0,05 л/сек. На 100 куб. м от обема на обекта, а за всеки следващи 100 куб.м, по 0,03 л/сек., **но не повече от 0,500 л/сек.**”

(3) / **нова** / За обекти, имащи приоритетно значение за развитието на Община Сапарева баня, може да бъде разрешено водовземане на количество минерална вода над 0,500 л/сек. с решение на Общински съвет.

(4) / **нова** / Оценката по ал.1 на обекти включващи отделни подобекти, които са на различен етап на реализация, се извършва като сбор от оценките на всеки подобект, включен в обекта и оценен по методиката в зависимост от степента му на изграждане.

Чл. 11. (1) След съгласуване на параметрите на заявеното количество минерална вода по чл.9, ал.2, т.2 с директора на Басейнова дирекция „Западнобеломорски район” с център Благоевград се открива процедурата по издаване на разрешително за водовземане на минерална вода, като се спазва следния ред:

а) В пет дневен срок от връщането на съгласуваните параметри на заявеното количество вода от директора на Басейнова дирекция „Западнобеломорски район” с център Благоевград кметът изготвя съобщение което съдържа :

1. целта на заявеното използване на водите;
2. водоизточника, от който се предвижда използване на водите;
3. системите или съоръженията, чрез които ще се реализира използването;
4. мястото на използване на водите, местността, административно-териториалната и териториалната единица, кода по единния класификатор на административно-териториалните и териториалните единици - за всяко място на използване;

5. проектните параметри на използването, включително:

- а) количество на водите;
- б) понижение на водното ниво - при разрешителните за водовземане от каптиран естествен извор;

6. условията, при които би могло да се предостави правото за използване на водите;

б) Съобщението се поставя на таблото за обяви на общината и се публикува на сайта на община Сапарева баня.

(2) Съставя се констативен протокол за датата на обявяване на съобщението за откриването на процедурата по издаването на разрешителното за минерална вода.

(3) На основание съставената писмена преценка и оценка по методиката по чл.10 кметът внася мотивирано предложение до общинският съвет за даване на съгласие за издаване разрешение за водовземане на минерална вода, като посочва параметрите, при които да се издаде разрешението.

(4) Обявяване по реда на ал.1 не се извършва, когато водовземането и/или ползването е за нуждите на отбраната и на националната сигурност.

Чл. 12. (1) В 14 дневен срок след влизането в сила на решението на общинския съвет кметът издава разрешение за водоземане на минерална вода.

(2) Вписва разрешението в регистъра на община Сапарева баня за издадените разрешителни за водоземане на минерална вода и го публикува на сайта на общината.

(3) Изпраща копие от издаденото разрешително за водоземане в Министерството на околната среда и водите и в Басейнова дирекция „Западнобеломорски район” с център Благоевград.

(4) Изпраща екземпляр от разрешителното за водоземане на минерална вода на заявителя.

(5) Разрешителното за водоземане на минерална вода се издава по образец одобрен от кмета на общината.

Чл. 13. Кметът на общината след решение на общинският съвет отказва издаване на разрешително за водоземане на минерална вода, когато:

1. се засягат придобити права:
 - а) ограничаване на общото водоземане или ползване;
 - б) застрашаване на отбраната и сигурността на страната;
 - в) нарушаване условията на плановете за управление на речния басейн;
2. върху водоземането и/или ползването на съответния воден обект са наложени ограничения, с които целта на искането е несъвместима;/
3. по реда на чл. 9, ал. 3 е установена невъзможност за задоволяване на искането
4. не са спазени изискванията, посочени в Закона за водите и в наредбата;
5. не са проведени процедурите по глава шеста от Закона за опазване на околната среда.

Чл. 14. Разрешителното по чл.12 или решението за отказ по чл. 13 от наредбата се съобщава на заявителя и на заинтересуваните лица, участвали в процедурата по издаване на разрешителното в едноседмичен срок.

Чл. 15. Разрешителното или решението за отказ на общинския съвет и кмета на общината подлежи на обжалване по реда на Административно-процесуалния кодекс.

Раздел II

Изменение и продължение на разрешителни за водоземане на минерална вода

Чл. 16. (1) Изменение на разрешителното може да се извършва:

1. когато в състоянието на водоизточника са настъпили такива изменения, които правят невъзможно осъществяването на разрешената дейност.
2. по молба на лицето в полза, на което е предоставено след решение на общинския съвет.

(2) В случаите по ал. 1, т. 2 кметът на общината проверява и изпълнението на условията на издаденото разрешително.

Чл. 17. Кметът на общината след решение на общинският съвет изменя издаденото разрешително, когато в състоянието на водоизточника са настъпили такива изменения, които правят невъзможно осъществяването на разрешената дейност.

Чл. 18. /1/Изменението на разрешителното се обявява по реда на чл.11 в случаите, когато се изменят параметрите на разрешеното използване на водите.

/2/За оценка се прилагат критериите по методиката по чл.10 от наредбата

Чл. 19. В двумесечен срок от обявяването кметът на общината след решение на общинския съвет може да измени издаденото разрешително или да откаже изменението на разрешителното.

Чл.20. Когато трябва да се поиска съгласуване или мнение на друг орган или е необходимо да се реши въпрос от неговата компетентност, срокът по чл.19 спира да тече до неговото решаване.

Чл. 21. (1) До вземането на решение за изменение или за отказ за изменение на разрешителното кметът на общината разглежда възраженията на лицето, в полза на което е издадено, исканията и възраженията в резултат на обявяването по чл. 11, представени в писмен вид и прави предложение за вземане на решение от общинския съвет.

(2) Разглеждането на документите по ал. 1 не води до спиране на срока по чл. 20.

Чл. 22. Решението за изменение или за отказ за изменение на разрешителното може да се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл. 23. (1) Молба за продължаване срока на действие на разрешително се подава до кмета на общината не по-късно от 3 месеца преди изтичането му.

(2) Кметът на общината след решение на общинския съвет продължава срока на действие на разрешителното, когато:

1. молбата е подадена в срока по ал. 1;
2. не се нарушават нормативни разпоредби, планови предвиждания или обществени интереси
3. са изпълнени условията на издаденото разрешително.

(3) Разпоредбите на ал. 1 и 2 се прилагат и когато се иска едновременно изменение и продължаване срока на действие на разрешително.

Чл. 24. Изменение и продължаване на срока на действие или издаване на разрешително се извършват по реда на чл. 16 , чл.18 и чл. 23.

Раздел III

Прекратяване действието на разрешителното

Чл. 25. (1) Действието на издаденото разрешително се прекратява при изтичането на срока му или от кмета на общината след решение на общинския съвет при:

- 1.прекратяване на правото на водоползвателя на собственост или ползване върху недвижимия имот, където се осъществява дейността, както и при изрично заявен отказ от право на използване на съответния воден обект;
2. прекратяване на юридическото лице или заличаване на едноличния търговец;
3. естествено или изкуствено изчезване на водния обект;
4. настъпили трайни изменения на техническите параметри на водовземното съоръжение, правещи невъзможно използването му;
- 5.когато водата се ползва от титуляра за цели, различни от заявените и посочени в разрешителното;
- 6.Обявяване на юридическото лице или ЕТ в несъстоятелност ,както и при започване на производство по ликвидация.
7. при деклариране на по-малко от 20 % заетост от категоризираните места, изчислена на база годишна декларация за туристически данък.
8. неупражняване на права в определените в разрешителното параметри на водовземане в продължение на период от 5 години, който срок по отношение на издадените до момента на

влизане в сила на тази Наредба разрешителни започва да тече, считано с влизането на Наредбата в сила .

9.при неплащане на такса водоземане в срок от 30 дни от изтичането на срока за плащане предвиден в разрешителното за водоземане.

(2) В случаите по ал. 1, т. 1 и 2 лицата, придобили правата на собственост или ползване на недвижимия имот, съответно правоприемниците на лицата по т. 2, в срок до три месеца уведомяват писмено кмета на общината дали желаят да се ползват от правата по издаденото разрешително.

(3) Ако молителите отговарят на условията за издаване на разрешителното и е спазен срокът по ал. 2, кметът на общината след решение на общинския съвет в 20 дневен срок прекратява разрешителното и преиздава разрешително на тяхно име.

(4) Ако молителите не отговарят на условията за издаване на разрешителното, кметът на общината след решение на общинския съвет отказва преиздаване на разрешителното на тяхно име. Когато лицата са се възползвали от правото за използване на водите в срока до получаване на решението, те заплащат дължимите за това такси по чл. 7.

(5) При неспазване на срока по ал. 2 разрешителното се смята за прекратено от датата на възникване на обстоятелствата по ал. 1 и се издава ново разрешително по общия ред.

(6) Лицата по ал. 2, които се възползват от правото за използване на водите преди издаване на разрешителното по ал.3 дължат такса за реализираното използване на водите.

(7) Прекратяване действието на разрешителното при изрично заявен отказ от титуляря на разрешителното се извършва след плащане на дължимите такси по чл. 7.

Чл. 26. (1) Кметът на общината след решение на общинския съвет може да постанови отнемане на разрешителното за водоземане или ползване на водния обект при наличието на поне едно от следните условия:

1. осъществяване на водоземане и/или ползване извън целите, посочени в разрешителното;
2. нарушаване условията на разрешителното;
3. неупражняване на права, предоставени с разрешителното, в определения в него срок;
4. неупражняване на права в определените в разрешителното параметри на използването;
5. неуредени отношения с общината по чл. 35 и/или чл. 45 от наредбата.
- 6.когато водата се ползва за захранване на обекти, различни от посочените в разрешителното

(2) Отнемането може да се отнася до част от водоземането и/или ползването, в който случай кметът на общината след решение на общинския съвет определя тази част.

Чл. 27. (1) В случай на отнемане или прекратяване на разрешителното кметът на общината след решение на общинския съвет може да определи срок на титуляря на разрешителното да отстрани съоръженията си и да възстанови състоянието на водния обект.

(2) След изтичане на срока по ал. 1 кметът на общината може да нареди извършването на предписаните действия за сметка на водоползвателя.

(3) Ако запазването на съоръженията за водоземане и за водопренос/водоподаване на минералната вода е в обществен интерес, кметът на общината прави мотивирано искане пред

общинския съвет за отчуждаване на съоръженията за водовземане и водопренос по реда на Закона за общинската собственост.

Чл. 28. В случай на прекратяване на правото на водовземане съответните сервитутни права и правото на водопренос / водоподаване се прекратяват.

Чл. 29. Заповедта на кметът на общината за отнемане правото на водовземане, водопренос/водоподаване и сервитутни права подлежи на обжалване по реда на Административно процесуалния кодекс.

Глава III **Условия и ред за водопренос/водоподаване** **на минерална вода по общинските водопроводи за минерална вода**

Чл. 30. (1) Условията да бъде ползван за водопренос/водоподаване на минерална вода общински водопровод за минерална вода са:

т.1 . Да има издадено действащо разрешително за водовземане на минерална вода на името на заявителя.

т.2. Да има изграден общински водопровод за минерална вода и/или общински резервоар от мястото на водовземане до мястото на водопотребление, който да има капацитет да поеме дебита на минерална вода, съгласно действащото разрешително за водовземане на минерална вода .

т.3. Подадено заявление и платена такса за водовземане с цистерни

Чл. 31. (1) За сключване на договор за водопренос/водоподаване кандидатът подава заявление до кмета на общината, в което се посочват:

1. Фирма и седалище на юридическото лице или едноличен търговец, регистрирани по Търговския закон;
2. Единен идентификационен код (ЕИК) за юридическите лица и едноличните търговци;
3. Цел на използването;
4. Находище за минерална вода и местото на водовземане;
5. Местата на използване и потребление;
6. Адрес за кореспонденция, включително електронен адрес - при наличие на такъв;
7. Телефон и факс за връзка с лицето, което управлява и представлява дружеството, фирма и седалище на титуляра на разрешителното.
8. Дебита на минералната вода;
9. точката на включване и точката на доставка на минерална вода на общинския водопровод.

(2) Към заявлението по ал. 1 се прилагат:

1. Копие от разрешителното за водовземане на минерална вода;
2. Актуална скица или карта за имотите, в които ще се извършва дейността, заверена от съответния компетентен орган
3. Заверено копие от документ за собственост или учредено право на ползване върху недвижимия имот, където се осъществява дейността за ползване на минералната вода;
4. Проект за присъединяване на отклонението за захранване на водоснабдявания обект към довеждащата система и за измерване на ползваните водни обеми.

(3) Заявлението по ал. 1 и приложените към него документи се подават в два екземпляра - единият екземпляр в качеството му на оригинал се представя върху книжен носител, а вторият - като негов пълен цифров аналог - върху магнитен носител.

Чл. 32. (1) Кметът на общината проверява представените документи и заявените условия за пренос на минерална вода по общинския водопровод и/или водоподаване от възможността на общинския водопровод за изпълнение на искането на заявителя и внася мотивирано предложение в срок от 1 месец от подаването на заявлението до общинския съвет за даване на съгласие или отказване на водопренос/водоподаване на заявителя, както и възможността за водоподаване по общински водопровод и използване на водата чрез цистерни.

(2) При неизпълнени изисквания по чл. 31 кметът изисква от заявителя отстраняване на пропуските в срок от два месеца. При неотстраняване на пропуските от заявителя кмета на общината писмено отказва на заявителя внасянето на искането му за разглеждане от общинския съвет.

(3) По направеното предложение по ал.1 общински съвет се произнася с решение.

(4) Заявителят за ползването на общинския водопровод за пренос на минерална вода дължи такса за пренесеното количество вода съгласно, тарифа приета от общински съвет. Количеството на пренесената вода се отчита по водомера за отчитане количеството на заявената минерална вода съгласно разрешителното за водовземане.

(5) Срокът на действие на договора за водопренос/водоподаване на минерална вода е равен на срока на действие на разрешителното за водовземане на минерална вода. С погасяването на този срок се прекратява и договора за водопренос/водоползване. При удължаване срокът на действие на разрешителното за водовземане на минерална вода с анекс се продължава срока на действие на договора за водопренос/водоползване.

Чл. 33. След влизане в сила на решението на общинският съвет кметът на общината сключва договор за водопренос на минерална вода със заявителя при условията на решението на Общинския съвет.

Чл.34 (1) Отговорностите за поддръжка и експлоатация на инфраструктурата за минерални води, както общинска собственост, така и предоставената за стопанисване инфраструктура – държавна собственост се възлага на Дирекция БУТОСДЕИПОДМП и точно специалист „Общинска собственост”.

/2/ Таксата за водопренос по общински водопровод за минерална вода е в размер определен в тарифа за таксите за водовземане и водопренос определена от ОбС.

Чл. 35. (1) Действието на договора за водопренос/водоподаване се прекратява при изтичането на срока му или от кмета на общината след решение на общинския съвет при:

1. прекратяване на правото на водоползвателя на собственост или ползване върху недвижимия имот, където се осъществява дейността, както и при изрично заявен отказ от право на използване на съответния воден обект;

2. прекратяване на юридическото лице или заличаване на едноличния търговец;

3. естествено или изкуствено изчезване на водния обект;

4. настъпили трайни изменения на техническите параметри на водовземното съоръжение, правещи невъзможно използването му;

(2) В случаите по ал. 1, т. 1 и 2 лицата, придобили правата на собственост или ползване на недвижимия имот, съответно правоприемниците на лицата по т. 2, в срок до три месеца уведомяват писмено кмета на общината дали желаят да ползват правата по договора за водопренос/водоподаване.

(3) Ако молителите отговарят на условията в договора за водопренос/водоподаване и е спазен срокът по ал. 2, кметът на общината след решение на общинския съвет в 20 дневен срок прекратява съществуващия договор и сключва нов на тяхно име.

(4) Ако молителите не отговарят на условията в договора за водопренос/водоподаване, кметът на общината след решение на общинския съвет отказва сключването на нов договор за водопренос/водоподаване на тяхно име. Когато лицата са се възползвали от правото на

ползване на общинския водопровод в срока до получаване на решението, те заплащат дължимите за това такси.

(5) При неспазване на срока по ал. 2 договора се смята за прекратен от датата на възникване на обстоятелствата по ал. 1 и се сключва нов договор за водопренос/водоподаване по общия ред.

(6) Лицата по ал. 2, които се възползват от договор за пренос на минерална вода преди издаване на разрешителното по ал.2 дължат такса за реализираният пренос на минерална вода по водопровода.

(7) Прекратяване действието на договора за водопренос/водоподаване при изрично заявено желание от титуляря на договора се извършва след плащане на дължимите такси.

Чл. 36. (1) В случай на прекратяване на договора за водопренос/водоподаване кметът на общината след решение на общинския съвет може да определи срок на титуляря на договора за водопренос/водоподаване да отстрани връзките към общинския водопровод.

(2) След изтичане на срока по ал. 1 кметът на общината може да нареди извършването на предписаните действия за сметка на водоползвателя.

Чл. 37. Заповедта на кмета на общината за прекратяване на договора за водопренос/водоподаване подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Глава IV

Условия и ред за учредяване на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване на държавни и частни водопроводи за минерална вода през имоти частна и публична общинска собственост

Чл. 38. Учредяване на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване за изграждане на държавни и частни водопроводи за минерална вода в имоти частна и публична общинска собственост се извършва на основание Закона за водите и Закона за общинската собственост по реда на Закона за устройство на територията.

Чл. 39. За да бъдат учредени сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване за изграждане на държавни и частни водопроводи за минерална вода в имоти частна и публична общинска собственост условията са:

1. Да има издадено действащо разрешително за водовземане на минерална вода на името на заявителя.

2. Да няма друга възможност за изграждане на водопроводите за минерална вода собственост на държавата или юридически лица съгласно действащото разрешително за водовземане на минерална вода.

Чл. 40. (1) За откриване на процедура за учредяване на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване на водопроводи за минерална вода в имоти частна и публична общинска собственост кандидатът подава заявление до кмета на общината, в което се посочват:

1. Фирма и седалище на юридическото лице, съответно едноличен търговец, регистрирани по Търговския закон;

2. Единен идентификационен код за юридическите лица и едноличните търговци;

3. Цел на използването;

4. Находище за минерална вода и местото на водовземане;

5. Местото на използването и потреблението;

6. Адрес за кореспонденция, включително електронен адрес - при наличие на такъв;

7. Телефон и факс за връзка с лицето, което управлява и представлява дружеството, фирма и седалище на титуляря на разрешителното;

(2) Към заявлението по ал. 1 се прилагат:

1. Копие от разрешителното за водовземане на минерална вода;

2. Актуална скица за местоположението на вземане на минералната вода, трасето за изграждане на водопровода и имота, в който ще се ползва минералната вода, като в скицата се посочи дължината на водопровода и заверено копие от проекта на водопровода за водовземане на минерална вода и измервателното съоръжение за отчитане на консумираната вода.

3. Заверено копие от документ за собственост или учредено право на ползване върху недвижимия имот, където се осъществява дейността за ползване на минералната вода;

(3) Заявлението по ал. 1 и приложените към него документи се подават в два екземпляра - единият екземпляр в качеството му на оригинал се представя върху книжен носител, а вторият - като негов пълен цифров аналог - върху магнитен носител.

Чл. 41. (1) Кметът на общината в 20 дневен срок проверява дали:

1. заявлението съдържа изискващата се информация;

2. съдържанието на приложените документи по чл. 40 ал.2 отговаря на изискванията на чл. 39;

(2) Когато не са изпълнени изискванията по ал. 1 уведомява заявителя да отстрани несъответствията в срок от два месеца.

(3) При неотстраняване на несъответствията в срока по ал. 2 документите не се разглеждат и не се открива процедура, за което заявителят се уведомява писмено.

(4) Кметът на общината има право да предложи промяна на трасето на водопровода, ако изпълнението на водопровода е невъзможно по поисканото от заявителя трасе или по целесъобразност.

(5) Кметът на общината уведомява мотивирано писмено заявителя за намеренията си за промяна на трасето по ал. 4.

(6) Заявителя в едномесечен срок уведомява писмено кмета дали приема или не приема направеното предложение.

(7) След съобразяване със становището на заявителя по ал. 6 и реалните възможности за удовлетворяване на исканото трасе за прокарване и/или преминаване на водопровода кмета в едномесечен срок от изпълнението на изискванията по ал.1 и ал.2 внася предложение пред общинския съвет за даване на съгласие за учредяване на сервитутни права и право на прокарване на водопровод за минерална вода.

(8) Ако при преценката по ал. 2, извършена в срока по ал. 1, се установи, че искането не съответства на изискванията на чл. 39, кметът на общината прави мотивирано предложение до общинския съвет за вземане на решение за отказ за учредяване на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване на водопровод за минерална вода.

Чл. 42. Кметът на общината след влизане в сила на решението на общинския съвет и съгласно разпоредбите на Закона за устройство на територията издава заповед за учредяване

на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване на водопровод за минерална вода.

Чл. 43. Заповедта по чл.42 се вписва в имотния регистър по партидата на поземления имот, който се обслужва от учреденото право, по партидата на общинския поземлен имот и в акта за държавна или за общинска собственост.

Чл. 44. (1) Действието на учреденото право на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване се прекратява при изтичането на срока му или от кмета на общината след решение на общинския съвет при:

1. прекратяване на правото на водоползвателя на собственост или ползване върху недвижимия имот, където се осъществява дейността, както и при изрично заявен отказ от право на използване на съответния воден обект;

2. прекратяване на юридическото лице или заличаване на едноличния търговец;

3. естествено или изкуствено изчезване на водния обект;

4. настъпили трайни изменения на техническите параметри на водовземното съоръжение, правещи невъзможно използването му;

(2) В случаите по ал. 1, т. 1 и 2 лицата, придобили правата на собственост или ползване на недвижимия имот, съответно правоприемниците на лицата по т. 2, в тримесечен срок уведомяват писмено кмета на общината дали желаят да ползват правата по учреденото право на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване.

(3) Ако молителите отговарят на условията на учреденото право на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване, кметът на общината след решение на общинския съвет в 20-дневен срок издава заповед, с която прекратява учреденото право на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване и учредява същото правото на лицата по ал.2.

(4) Ако молителите не отговарят на условията на учреденото право на сервитутни права и право на прокарване, кметът на общината след решение на общинския съвет отказва учредяване право на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване на тяхно име.

(5) При неспазване на срока по ал. 2 договора се смята за прекратен от датата на възникване на обстоятелствата по ал. 1 и се сключва нов договор за водопренос/водоподаване по общия ред.

Чл. 45. (1) В случай на отнемане или прекратяване на правото на водовземане кметът на общината след решение на общинския съвет може да определи срок на титуляра на правото на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване да премахне изграденият водопровод.

(2) След изтичане на срока по ал. 1 кметът на общината може да нареди извършването на предписаните действия за сметка на водоползвателя.

(3) Възстановяването на първоначалния вид на имота след премахването на водопровода е за сметка на водоползвателя.

Чл. 46. Ако запазването на водопровода за минерална вода е в обществен интерес, кметът на общината прави мотивирано искане пред общинския съвет за отчуждаване на водопровода по реда на Закона за общинската собственост.

Чл. 47. (ал.1.) Заповедта на кмета на общината за прекратяване правото на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

ал.2. За срока на действие на издаденото разрешително за водоземане и срока на учредено право на прокарване / преминаване ползвателят е длъжен да поддържа имота, в частта над трасето и съответния учреден сервитут на водопровода във вида преди осъществяване на самото прокарване. Преди започване на изкопните работи по изграждането на водопровода да се подписва двустранен приемо – предавателен протокол по приложение №2 от наредбата, отразяващ състоянието на имота/имотите през които преминава трасето.

ал.3. Общината уведомява писмено ползвателя на минерална вода, съответно на трасе на водопровод за прокарване / преминаване на минерална вода за установени нарушения на имотите по трасето и указва едномесечен срок, от получаване на уведомлението за тяхното отстраняване.

ал.4. При неизпълнение в срока по ал.3 кмета внася мотивирано предложение до общински съвет за отнемане на издаденото разрешително за водоземане от минерална вода.

Глава V Административнонаказателна и гражданска отговорност / Отменена с Решение №181 от 10.08.2018г. на КАС /

Преходни и Заключителни разпоредби

§ 1. Наредбата се приема на основание чл. 21, ал.1, т.7,8 и 23 и ал.2 от ЗМСМА

§ 2. Наредбата е приета от Общински съвет – гр.Сапарева баня с Решение №429 от протокол № 36/ 25.04.2018г.

§3.Настоящата Наредба влиза в сила от 15.06.2018г. и отменя действащата Наредба за условията и реда за издаване на разрешителни за водоземане, извършване на услуга на водопренос/водоподаване по общински водопроводи за минерална вода и учредяване сервитутни права и право на прокарване на водопроводи за минерална вода на територията на община Сапарева баня, приета от Общински съвет Сапарева баня с Решение №1 от Протокол №7/11.05.2012г.

Приложение №1 към чл.10 от Наредбата

МЕТОДИКА

№ по ред	Вид на обекта	Брой точки	Вид на обекта	Брой точки
1.	Обекти изградени и въведени в експлоатация	60	Обекти на етап одобрен инвестиционен проект и издадено и влязло в сила Разрешение за строеж	30
2.	Басейни –на всеки 100 куб.м. – 600 куб.м.,	5	Басейни –на всеки 100 куб.м. – 600 куб.м. но не повече от 600	3 8

	но не повече от 600 куб.м.	10	куб.м.	
3.	Брой места за настаняване		Брой места за настаняване	
	26 - 35	5	26 - 35	3
	36 – 50	10	36 – 50	6
	51 – 60	12	51 – 60	8
	61 – 70	15	61 – 70	10
	71 - 80	18	71 - 80	12
	Над 80	20	Над 80	15
4.	Брой паркоместа		Брой паркоместа	
	3 - 4	3	3 - 4	2
	5 -10	5	5 -10	3
	11 – 20	8	11 – 20	5
	Над 20	10	Над 20	7
	Min 73 т.		Min 38 т.	

Забележка: По отношение на критерии на ред №2 – оценяването се извършва като за обекти до 600 куб.м, за всеки 100 куб.м от обема на обекта се предоставят по 5 съответно 3 точки, а обектите, надвишаващи 600 куб.м, независимо от размера на надвишаване, получават още 10 съответно 8 точки.

Приложение №2 към чл.47, ал.2 от Наредбата

ПРИЕМО – ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

Днес 20... година долуподписаните:

1..... – представител на община Сапарева баня

2..... – представител на, в
качеството му на ползвател по Разрешително за водовземане от минерална вода
№...../..... Година, издадено от извършихме оглед на място и

установихме състоянието на поземлените имоти – общинска собственост, през които е учредено право на прокарване за изграждане на водопровод за захранване с минерална вода на обекта, предмет на присъединяване, както следва:

- **Поземлен имот с идентификатор №..... по КК на гр./с/.....**
регулационния план на гр./с/.....
, при която се установи
следното:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ПРЕДАЛ:
/...../

ПРИЕЛ:
/...../